**À Pró- reitoria de Extensão**

Memo. Nº Taubaté, de de 2021.

**Solicitação de Agendamento de Colação de Grau Pública por plataforma remota**

Nota: Esta solicitação deverá ser entregue com a antecedência de 10 dias úteis

Departamento/Unidade solicitante:

Curso:

Data:

Horário:

Plataforma escolhida: (Se for Teams precisa incluir o email institucional na frente do nome)

Teams ( ) Zoom ( )

Reitora ou de seu representante:

Diretor da Unidade de Ensino:

Secretário:

Professores com a titulação:

Alunos (as) juramentistas que representará a turma:

\*OBS: Maiores informações consultar procedimentos secretaria

**Assinatura Diretor da Unidade de Ensino**