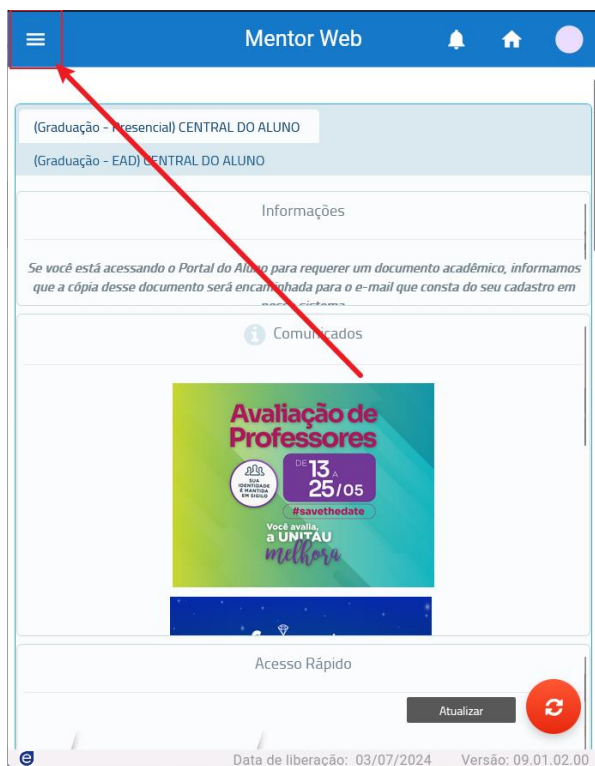
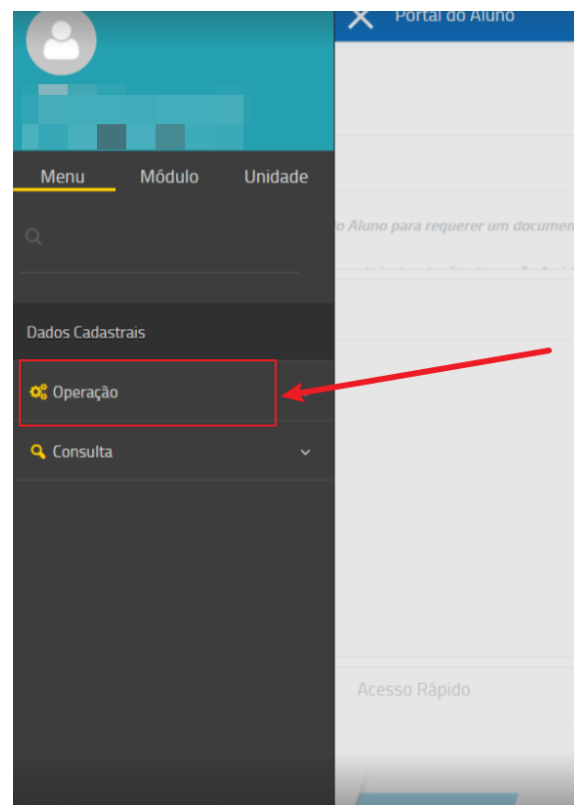


Como realizar o acordo online

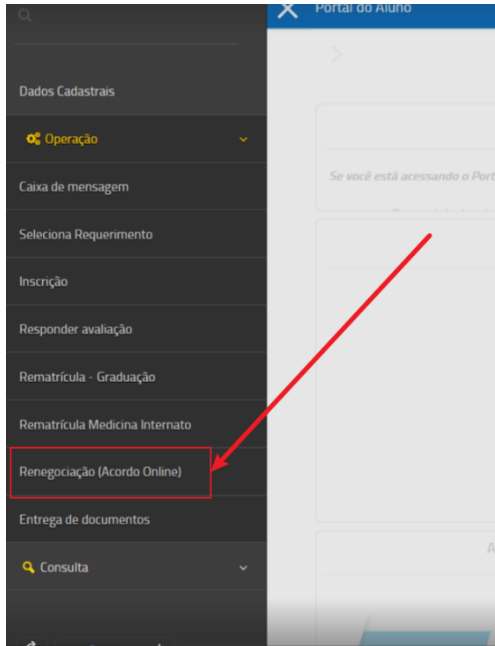
Passo 1: Menu no Canto esquerdo em cima



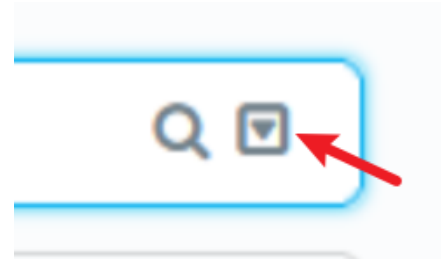
Passo 2: Abrir o menu **Operação**:



Passo 3: Vá em Renegociação (Acordo Online):



Passo 4: Selecionar o contrato Financeiro a ser renegociado:



Passo 5: O sistema sempre mostrará o contrato mais recente realizado, neste caso será as mensalidades do último semestre cursado.

Portal do Aluno

Operação > Renegociação (Acordo Online)

Escolha as parcelas para renegociar

Contrato financeiro

Parcela	Conta Financeira	Vencimento	Valor Bruto	Desconto	Acrescimo	Valor	Valor
8	MS - Parcela de Mensalidade	12/08/2024	679,00	33,95	0,00	645,05	645,05
9	MS - Parcela de Mensalidade	12/09/2024	679,00	33,95	0,00	645,05	645,05
10	MS - Parcela de Mensalidade	12/10/2024	679,00	33,95	0,00	645,05	645,05
11	MS - Parcela de Mensalidade	12/11/2024	679,00	33,95	0,00	645,05	645,05
12	MS - Parcela de Mensalidade	12/12/2024	679,00	33,95	0,00	645,05	645,05
			3.395,00	169,75	0,00	3.225,25	3.225,25

Data de vencimento *

Dia de vencimento a partir da 2ª parcela *

Quantidade de novas parcelas *

Realizar simulação

Passo 6: Escolher as datas de vencimentos e número de parcelas.

Passo 7: Clicar em “simular renegociação”

Passo 8: Nessa próxima tela, mostrará as Parcelas atuais, Parcelas de origem e parcelas de Destino, POR FAVOR conferir as Parcelas;

Passo 9: Clicar em Efetivar Renegociação.

Passo 10: Ler e Aceitar o Termo de Acordo para realizar a Renegociação.

Após todo o Processo, emitir e realizar o pagamento do Boleto de entrada para liberar a Rematrícula do aluno.

ATENÇÃO: Caso tenha mais de um acordo a ser feito, favor selecionar o contrato de acordo correspondente, é recomendado anotar todos os contratos para não refazer o MESMO contrato mais de uma VEZ.

Repetir os passos acima SELECIONANDO O CONTRATO FINANCEIRO para realizar cada acordo em aberto.